

Yo sí Declaro



Mi Situación Patrimonial y de Intereses

**GUÍA PARA EL REGISTRO COMO NUEVO USUARIO
DEL SISTEMA DECLARANET**

El procedimiento para registrarse como nuevo usuario en el Sistema DeclaraNet lo puede llevar a cabo directamente el servidor público dentro de la página <https://declaranet.chihuahua.gob.mx> de acuerdo a lo siguiente:

1. En la página principal dar clic en el apartado de presentar declaración 2024, "Clic aquí".



The screenshot shows the website interface for DeclaraNet Chihuahua. At the top, there is a navigation bar with the Chihuahua logo, the text "SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", and the website name "DeclaraNet Chihuahua". Below this is a main banner with a man thinking, the text "¿Tienes Dudas?", and a link to "declararanet.chihuahua.gob.mx". To the right of the banner is a large, semi-transparent watermark of the Chihuahua coat of arms. Below the banner, there are two main sections: a white box on the left with the text "Declara en línea" and a pink button "Clic aquí", and a dark green box on the right with the text "Si deseas consultar Declaraciones anteriores al 2021" and contact information: "Comunícate al 429 33 0 Ext. 20303 / 20370 / 24330 / 20267 o escríbenos en la Mesa de servicio de Secretaría de la Función Pública." An orange arrow points from the left towards the "Declara en línea" section.

2. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dar clic en el botón "Iniciar sesión".

DeclaraNet

Inicia sesión

Ingrese su CURP *



Iniciar sesión



SECRETARÍA
DE LA FUNCIÓN
PÚBLICA

Verifique que arriba de la palabra "DeclaraNet" aparezca el logo de Gobierno del Estado de Chihuahua

3. Una vez que ha ingresado, se abrirá una nueva ventana donde deberá elegir la opción de ¿Nuevo Usuario? y hacer clic en la palabra "Regístrate".

Ingresar con tus credenciales de

DeclaraNet

VARC940701MCHRYR06

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

Entrar

¿Nuevo Usuario? Regístrate

Salir al sistema



4. Se abrirá una ventana en la cual debe de ingresar su Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave y su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dar clic en el botón "Comprobar".

Nuevo Usuario - Verifica tu RFC

RFC	HOMOCLAVE	CURP
<input type="text" value="RFC"/>	<input type="text" value="000"/>	<input type="text" value="CURP"/>
		
<input type="button" value="Comprobar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

5. Posteriormente deberá capturar su información como "Datos del Usuario".

Datos del usuario

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text" value="Nombre"/>	<input type="text" value="Primer apellido"/>	<input type="text" value="Segundo apellido"/>
Número celular		
<input type="text" value="celular"/>		
Correo electrónico		
<input type="text" value="example@dominio.gob.mx"/>		
Correo electrónico alternativo		
<input type="text" value="example@dominio.com"/>		

NOTA: Es importante que tenga acceso al correo electrónico que registre, toda vez que se le enviará un código de activación de la cuenta.

6. La contraseña que establezca en este apartado, es con la que ingresará al sistema, por lo que debe ser una que recuerde con facilidad. Una vez que haya ingresado los datos y la contraseña, dar clic en **“Registrar”**.

Credenciales de acceso

Contraseña

Contraseña

Confirmar contraseña

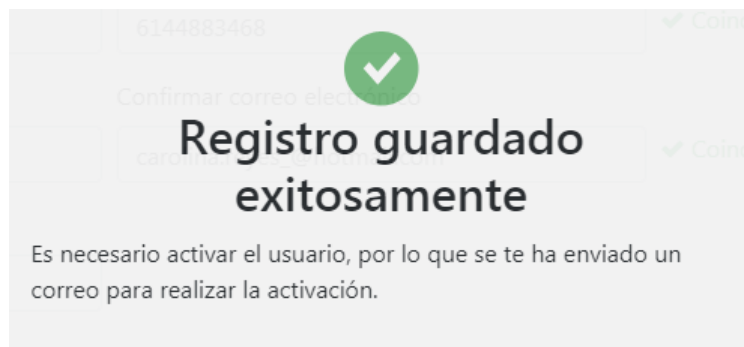
Contraseña



Registrar

Cancelar

7. Después de dar clic en registrar, aparecerá el siguiente mensaje:



8. Deberá acceder nuevamente a la página principal <https://declaranet.chihuahua.gob.mx> e ingresar con su CURP y la contraseña que acaba de establecer al momento del registro, y dar clic en el botón de "Entrar"



Ingresar con tus credenciales de

DeclaraNet

VARC940701MCHRYR06

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

Entrar

¿Nuevo Usuario? **Regístrate**

Salir al sistema

9. El sistema le mostrará un mensaje que dice "Esta cuenta de usuario aún no se encuentra activa" y señala que se ha enviado un correo de activación al correo electrónico que usted capturó



Ingresar con tus credenciales de

DeclaraNet

Esta cuenta de usuario aún no se encuentra activa.

Se ha enviado un correo de activación a:


lic*****@hotmail.com


En caso de no haber recibido el correo, solicita un reenvío

Reenviar correo de activación

Salir al sistema

10. Es necesario ingresar a la bandeja de entrada del correo electrónico que proporcionó en el registro y buscar el correo de código de confirmación, lo puede identificar como **IDENTIDAD FUNCIÓN PÚBLICA**, y hay que dar clic en la frase “**Dé click aquí**”.

 identidad@funcionpublica.gob.mx
Jue 18/02/2021 09:09 AM
Para: Usted



IDENTIDAD FUNCIÓN PÚBLICA

Está recibiendo este correo porque hemos recibido su solicitud para activar su cuenta.

CURP: **VARC940701MCHRYR06**

  [Dé click aquí](#)

[Responder](#) | [Reenviar](#)

11. En caso de no haber recibido el correo electrónico, haga clic en el botón “**Reenviar correo de activación**” y repetir el paso 10, hasta que se active el usuario.

12. Una vez activada la Cuenta de Usuario, ingrese de nuevo a la página de inicio <https://declaranet.chihuahua.gob.mx> y dé clic en “DECLARA EN LINEA”.



13. Ingrese su Clave Única de Registro de Población (CURP) y dé clic en el botón “Iniciar sesión”.

DeclaraNet

Inicia sesión

Ingrese su CURP *

Iniciar sesión

14. Coloque la contraseña que creó al momento del registro y haga clic en “Entrar”.

Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

VARC940701MCHRYR06

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

Entrar

¿Nuevo Usuario? [Regístrate](#)

[Salir al sistema](#)



15. ¡LISTO! Ya puede iniciar con el llenado de su declaración.

DeclaraNet

CHIHUAHUA GOBIERNO DEL ESTADO
Juntos sí podemos

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Declaraciones pendientes [Declaraciones presentadas](#)

Declaración	Fecha de encargo/ ejercicio	Presentar
Nueva declaración		Presentar



CHIHUAHUA
GOBIERNO DEL ESTADO
Juntos Sí podemos

SECRETARÍA
DE LA FUNCIÓN
PÚBLICA

DeclaraNet

Dudas y más información dentro del portal:
declaranet.chihuahua.gob.mx